

БЕКІТЕМІН  
Бірінші проректор  
Д. Серікбаев атындағы ШҚТУ  
\_\_\_\_\_ С. Рахметуллина  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 ж.

**«Green Campus – «жасыл» ұрандар»  
БАЙҚАУЫ ТУРАЛЫ  
ЕРЕЖЕ**

**1 ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР**

1. Осы Ереже Д. Серікбаев атындағы Шығыс Қазақстан техникалық университетінде (бұдан әрі - Университет) «Green Campus – «жасыл» ұрандар» байқауын (бұдан әрі - Конкурс) өткізу тәртібі мен шарттарын айқындайды.;

2. Байқаудың ұйымдастырушысы «Green Campus» жобасының жұмыс тобы мен университеттің әлеуметтік-тәрбие жұмысы және азаматтық даму басқармасы болып табылады.

**2 БАЙҚАУДЫҢ МАҚСАТЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ**

«Green Campus – «жасыл» ұрандар» байқауы университеттің күнделікті өміріндегі студент жастардың энергия- және энергияны сақтау мәселелері туралы хабардарлығын арттыру, экологиялық ойлау мен мінез-құлықты қалыптастыру мақсатында өткізіледі;

Байқаудың негізгі міндеттері:

- 2021 жылы болатын Green Metric халықаралық рейтингінде университеттің позициясын арттыру;
- байқау нәтижесінде кампуста іске асырылуы мүмкін бірегей «жасыл» идеяларды жүзеге асыру;
- университеттің «жасыл» қызметі туралы студенттердің хабардарлығын арттыру;
- волонтерлік қызметті дамыту;
- студенттерді қоғамдық және шығармашылық қызмет саласында көтермелеу болып табылады.

**3 БАЙҚАУДЫ ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ МЕН ШАРТТАРЫ**

Байқау тапсырмасы:

**Энергияны және ресурстарды үнемдеу, қалдықтарды бөлек жинау бойынша ұрандары бар үгіт-насихат плакаттарының дизайнын әзірлеу.**

Университеттің ғимараттарында және жатақханаларында энергияны және ресурстарды үнемдеу, қалдықтарды бөлек жинау бойынша ұрандары бар үгіт-насихат плакаттарының немесе баннерінің макетін ұсыныңыз.

## **Жұмысқа қойылатын талаптар:**

- 1 плакаттың мазмұны «Жасыл Университет» идеяларын көрсетуі керек;
- 2 плакатта бір үндеу немесе ұран болуы керек:
  - а) қандай да бір ресурсты (электр, су) үнемдеуге арналған (кабинеттерде, аудиторияларда, жатақханаларда, дәретханаларда орналастыру үшін);
  - б) "жасыл" көлікті қолдануға арналған (велосипед);
  - в) қалдықтарды бөлек жинауға арналған (бөлек жинауға арналған жәшіктерінің үстіне орналастыру үшін).
- 3 плакаттағы үндеуге/ұранға сәйкес көркем безендіру болуы керек;
- 4 плакаттың өзіндік дизайны болуы керек (интернетте аналогы жоқ);
- 5 жұмыс кез-келген графикалық редакторлардың көмегімен жасалуы керек және 300 dpi-ден кем емес JPEG форматында ұсынылуы керек,
- 6 плакаттың өлшемдері қатысушының қалауы бойынша таңдалады, бірақ А3 форматынан (29,7x42 см) кем болмауы шарт.

Байқау тиісті қорытындылар шығара отырып, бір рет өткізіледі.

### **Байқауды өткізу кезендері мен мерзімдері:**

- 1) хабарландыруды орналастыру және байқау жұмыстарын қабылдау (08.02.2021-20.02.2021);
- 2) байқау комиссияның жұмыстарды бағалауы (21.02.2021 – 24.02.2021);
- 3) байқау қорытындысын шығару, жеңімпаздарды марапаттау (25.02.2021).

Жұмыстар «Қоршаған ортаны қорғау және өмір тіршілігінің қауіпсіздігі» білім беру бағдарламасының [bgd.ekstu@mail.ru](mailto:bgd.ekstu@mail.ru) электрондық пошта мекенжайына жұмысқа қойылатын талаптарға сай электронды түрде ұсынылады.

**Байқауға жіберілетін файлдарға конкурсқа қатысушының аты-жөні көрсетіледі.**

Белгіленген мерзімнен кейін жіберілген және байқаудың тақырыбына сәйкес келмейтін жұмыстар байқауға қатысуға жіберілмейді.

## **4 БАЙҚАУҒА ҚАТЫСУ ШАРТТАРЫ**

Байқауға университеттің барлық мамандықтары мен күндізгі оқу курстарының студенттері жеке немесе шығармашылық топпен 2-3 адам қатыса алады.

Әр қатысушыдан (шығармашылық топтан) жұмыстардың шектеусіз саны қабылданады.

Оқытушылар байқауға ұсынылатын жұмыстардың жетекшілері бола алады. Жетекші ретінде қатысу оқытушының КРІ-да есептеліну мүмкіндігіне ие болады.

Байқауға қатысу үшін өтінім 1-қосымшаға сәйкес толтырылады.

## 5 БАЙҚАУДЫ ДАЙЫНДАУ ЖӘНЕ ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

Байқауды дайындау және өткізу үшін байқауды ұйымдастырушы мынадай функцияларды жүзеге асырады:

- мектептердің/факультеттердің және студенттік өзін-өзі басқару органдарының байқауды өткізу шарттары, сондай-ақ оның қорытындылары туралы хабардар болуын;
- байқау материалдарына мониторинг жүргізу;
- байқау материалдарын байқау комиссиясына беру;;
- қатысушыларға байқау шарттарын түсіндіру;
- байқауды бағалау критерийлерін анықтау;;
- байқау барысын бақылауды жүзеге асырады;
- байқауды ұйымдастырумен және өткізумен байланысты өзге де функцияларды орындау.

## 6 БАЙҚАУ КОМИССИЯСЫ ЖҰМЫСЫНЫҢ ҚҰРАМЫ МЕН ТӘРТІБІ

Байқау жеңімпаздарын айқындауды Байқау комиссия жүзеге асырады. Байқау комиссияның мүшелері өз қызметінде кәсібилік, сапа, бейтараптылық және әділеттілік қағидаттарын басшылыққа алады.

Әрбір жұмысты Байқау комиссия мүшелері 10 балдық шкала бойынша бағалайды. Әрі қарай, әр жұмыс үшін орташа баға анықталады. Нәтижелер талқыланғаннан кейін, байқау комиссияның шешімі көпшілік дауыспен қабылданады.

Жұмыстарды бағалау кезінде байқау комиссиясының мүшелері келесі критерийлерге сүйене отырып, оның деңгейін бағалайды:

- жұмыс талаптарына сәйкестігі;
- сюжеттік-бейнелік шешімнің бірегейлігі;
- жұмысты орындау және эстетикалық безендіру сапасы;
- плакаттағы лозунгтың өзіндік ерекшелігі (үндеудің, ұранның) болуы шарт.

Байқау комиссиясының шешімі Байқау комиссиясының төрағасы мен хатшысы қол қоятын хаттамамен рәсімделеді.

Байқау комиссиясының құрамы:

**Комиссия төрағасы:** Рахметуллина С.Ж., бірінші проректор;

**Комиссия мүшелері:**

Идришева Ж.К., «ҚОҚжәнеӨТҚ» ББ басшысы, «Green Campus» жобасының жетекшісі;

Қасенова А.Е. - әлеуметтік коммуникация орталығының бас маманы;

Казыкешова А.Т.- әлеуметтік-тәрбие жұмысы және азаматтық даму басқармасының бастығы;

Чернов П.А.- 19-БЖТ-1 тобының студенті, «Клевер» экоклубының төрағасы»;

**Комиссия хатшысы:**

Петрова О.А., «ҚОҚжәнеӨТҚ» ББ аға оқытушысы.

## 7 ҚОРЫТЫНДЫ ШЫҒАРУ

1. Университет басшылығы жеңімпаз студенттерді марапаттау үшін байқаудың жүлде қорының нысаны мен мөлшерін анықтайды.

2. Байқау нәтижелері университеттің бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланады.

3. Байқау жеңімпаздары салтанатты түрде жарияланады және марапатталады.

**1 қосымша**

### **Байқауға қатысуға өтінім:**

Байқаудың тақырыбы:

Автор:

Тегі:

Аты:

Әкесінің аты:

Жетекші (егер бар болса) (аты-жөні, лауазымы, ғылыми дәрежесі, атағы):

Телефоны (автор/жетекші):

e-mail:

Жұмыстың атауы:

Жұмыстың жөнелтілген күні: